

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

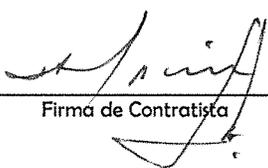
Nombre completo del Contratista:	<u>Víctor Hugo Monzón Pérez</u>	CUI:	<u>1959865980101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-243-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>15-2022</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>2689383</u>
Número de Factura:	<u>3758178524</u>	Serie:	<u>AC 4034B6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 9,354.84</u>	Período del Informe:	<u>del 03 al 31 de enero</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 119,354.84</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2022 AL 31/12/2022</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt</u>		

Objetivos del Contrato: El **"Técnico"** se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Centro Deportivo y Recreativo Campos del Roosevelt, perteneciente al Departamento de Centros Deportivos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

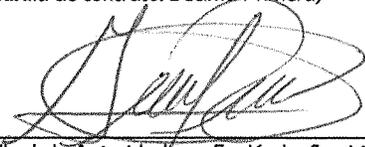
Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo en la ejecución de actividades programadas para la disciplina del futbol.
2. Apoyé promoción de la participación de voluntarios en las actividades programadas.
3. Apoyé como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
4. Brinde apoyo en las reuniones de trabajo cuando me fue requerido.
5. Apoyé en el desarrollo de lineamientos para un plan de trabajo semanal, mensual, trimestral y anual.

Victor Hugo Monzón Pérez
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Señor Mario Giovanni Roldan Garoz
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Mario Giovanni Roldan Garoz
 ADMINISTRADOR EN FUNCIONES,
 CENTRO DEPORTIVO Y RECREATIVO CAMPOS DEL ROOSEVELT,
 DIRECCIÓN DE ÁREAS SUSTANTIVAS,
 DIRECCIÓN GENERAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES